



FASTHOLDELSES- OG REKRUTTERINGSSTRATEGI FOR HOLBÆK BADMINTON

1. Erfaringer

Hvad har klubben gjort indenfor fastholdelse og rekruttering indtil nu?

- Vi har haft drøftelser på bestyrelsesplan, men ikke udarbejdet en målrettet strategi. Vi har talt om indsatsområder – ikke decideret målsætninger og handlingsplan.
- Vi har talt om få trænere på mere tid end mange trænere på kortere tid
- Ungdomsafdelingen har taget en del initiativer, minitton
- De fleste handlinger er foregået på udvalgsniveau
- Fastholdelse har vi ikke haft særligt fokus på
- Bestyrelsesmedlemmer er flere gange blevet valgt på generalforsamlingen – kunne afklares før
- Rekruttering af hjælpere – specifikke på opgaver
- Udvalgsmedlemmer ungdom– drejebøger
- Spillermøder – forklare situationen

2. Afklaring og målsætning

A. Målgruppe(r) (kopier målgruppen fra politikken):

På kort sigt (1-2 år) prioriteres følgende målgrupper:

- Bestyrelsesmedlemmer (rekruttering)
- Udvalgsmedlemmer (rekruttering)
- Trænere (fastholdelse og rekruttering)
- Hjælpere (rekruttering og fastholdelse)

På lang sigt (3-5 år) prioriteres følgende målgruppe:

- Medlemmer

B. Afklaring

Hvad gør de klubber, der gør det godt i forhold til målgruppen fastholdelse og rekruttering?

Vi har ikke kendskab til, hvad andre klubber gør.



FASTHOLDELSES- OG REKRUTTERINGSSTRATEGI FOR HOLBÆK BADMINTON

Hvilke mål opstilles på kort sigt (1-2 år - angiv måned/år) inden for fastholdelse og rekruttering i forhold til den valgte målgruppe?. (se politikken)?. Målene skal være rensset for handlinger. Handlingerne placeres under afsnittet strategi.

(Fastholdelse og rekruttering – kort sigt)	
Hvilke mål opstilles på kort sigt (1-2 år - angiv måned/år) inden for fastholdelse og rekruttering i forhold til den valgte målgruppe?. (se politikken)?. Målene skal være rensset for handlinger.	Strategi Hvilke konkrete handlinger/aktiviteter skal føre frem til opfyldelse af målet. Angiv år/måned for hver handling/aktivitet
<ol style="list-style-type: none">1. Vi har en hjælperbank (tværgående arbejdsopgaver) – temaopdelt fx gartnerministerie, facilitetsministerie, socialministerie – på 20 personer (december 2014)2. Vi har en hjælperbank (30 personer) (december 2015)	<ul style="list-style-type: none">• Overblik over arbejdsopgaver, som vi ønsker hjælpere til (maj 2014)• Årlig klubfest/sommerfest (juni 2014)• Trække lod om præmier til årets frivillige i forbindelse med sommerfest – vælges blandt dem der står i hjælperdatabasen centralt (juni 2014)• Oplæg omkring fastholdelse af hjælpere – herunder synliggørelse (oktober 2014)
<ol style="list-style-type: none">3. Velfungerende og selvkørende organisationsplan (april 2015)	<ul style="list-style-type: none">• Kommissorier godkendt i bestyrelsen (oktober 2013)• Funktionsfordelingsanalyse for bestyrelsen (oktober 2013)• Organisationsplan godkendes på generalforsamling (april 2014)• Organisationsplan på hjemmesiden (juni 2014)• Alle udvalg er fuldtallige (september 2014)
<ol style="list-style-type: none">4. Alle hold har en holdsansvarlig (motion/veteran (september 2013), senior	<ul style="list-style-type: none">• Spillermøde veteran/motionister (september 2013)



FASTHOLDELSES- OG REKRUTTERINGSSTRATEGI FOR HOLBÆK BADMINTON

(Fastholdelse og rekruttering – kort sigt)	
Hvilke mål opstilles på kort sigt (1-2 år - angiv måned/år) inden for fastholdelse og rekruttering i forhold til den valgte målgruppe?. (se politikken)?. Målene skal være rensset for handlinger.	Strategi Hvilke konkrete handlinger/aktiviteter skal føre frem til opfyldelse af målet. Angiv år/måned for hver handling/aktivitet
(maj 2013), ungdom (september 2013)	<ul style="list-style-type: none">• Arbejdsbeskrivelse for holdansvarlig (november 2013)• Beslutning omkring sportslig struktur omkring færre/flere trænere (december 2013)• Revision af fastholdelses- og rekrutteringsstrategi (marts 2015)
5. Bestyrelsen arbejder efter den nye organisationsplan (maj 2014)	<ul style="list-style-type: none">• Funktionsfordelingsanalyse (oktober 2013)• Afklare hvorvidt bestyrelsesmedlemmer fortsætter, afklare kompetencer (november 2013)• Liste med relevante emner til bestyrelsesmedlemmer udarbejdet (januar 2014)

C. Kommunikation

Hvordan lanceres klubbens fastholdelses- og rekrutteringsstrategi? (hvordan gøres den synlig og tilgængelig?) **Hvordan synliggøres strategien løbende?**

I forbindelse med medlemsmøde februar 2014 præsenteres de overordnede elementer i fastholdelses- og rekrutteringsstrategien. Udviklingsplanen m.v. præsenteres på et medlemsmøde februar 2014. I marts 2015 skal fastholdelses- og rekrutteringsstrategien revideres samtidig med, at der kommer fokus på målgruppen medlemmer.



FASTHOLDELSES- OG REKRUTTERINGSSTRATEGI FOR HOLBÆK BADMINTON

5. Overordnet handlingsplan

Hvem gør hvad, hvornår i de enkelte år. Herudover opstilles mål for hvert år.

Hvad (beskriv opgaven)	Hvornår (år/måned)	Hvem (én person til hver opgave)
Spillermøde veteran/motionister	September 2013	✓
Alle hold har en holdsansvarlig (motion/veteran (september 2013), senior (maj 2013), ungdom (september 2013))	September 2013	✓
Kommissorier godkendt i bestyrelsen	Oktober 2013	
Funktionsfordelingsanalyse for bestyrelsen	Oktober 2013	
Afklare hvorvidt bestyrelsesmedlemmer fortsætter, afklare kompetencer	Oktober 2013	
Arbejdsbeskrivelse for holdansvarlig	November 2013	
Beslutning omkring sportslig struktur omkring færre/flere trænere	December 2013	
Liste med relevante emner til bestyrelsesmedlemmer udarbejdet	Januar 2014	
Organisationsplan godkendes på generalforsamling	April 2014	
Bestyrelsen arbejder efter den nye organisationsplan	Maj 2014	
Organisationsplan på hjemmesiden	Juni 2014	
Årlig klubfest/sommerfest	Juni 2014	
Trække lod om præmier til årets frivillige i forbindelse med sommerfest – vælges blandt dem der står i hjælperdatabasen centralt	Juni 2014	



FASTHOLDELSES- OG REKRUTTERINGSSTRATEGI FOR HOLBÆK BADMINTON

Hvad (beskriv opgaven)	Hvornår (år/måned)	Hvem (én person til hver opgave)
Alle udvalg er fuldtallige	September 2014	
Oplæg omkring fastholdelse af hjælpere – herunder synliggørelse	Oktober 2014	
Vi har en hjælperbank (tværgående arbejdsopgaver) – temaopdelt fx gartnerministerie, facilitetsministerie, socialministerie – på 20 personer	December 2014	
Revision af fastholdelses- og rekrutteringsstrategi	Marts 2015	
Velfungerende og selvkørende organisationsplan	April 2015	
Vi har en hjælperbank (30 personer)	December 2015	

Punkterne med **fed** er delmål.