

# BADMINTON MIDTJYLLANDS

## Organisationsplan og Funktionsbeskrivelser

KLUBBERNE

ÅRSMØDEDELTAGERNE

BESTYRELSEN

Formand, næstformand, økonomiansvarlig  
+ 2 aktivitetsansvarlige

KREDSKONTOR

UDVIKLINGSKONSULENT

AKTIVITETER

Ungdom Senior Veteran Træner  
Dommer Skolebadminton

Forskellige arbejdsgrupper – f. eks.  
sponsorudvalg lovudvalg ledernetværk ældrebadminton

*" Badminton Danmark - Badminton Midtjylland "*

### **FUNKTIONSBESKRIVELSE**

#### ***Kredsens formål er:***

- ✎ at aktivere flest mulige personer inden for badmintonsportens rammer i Midtjylland
- ✎ at tage udgangspunkt i klubbernes overordnede fælles interesser
- ✎ at tilbyde aktiviteter med høj kvalitet

#### ***Opgaver***

- ✎ at virke for **samarbejde** i mellem kredsens medlemmer
- ✎ at tilbyde holdturnering for ungdom, senior og veteraner
- ✎ at tilbyde individuelle mesterskaber
- ✎ at forestå og bistå kredse og klubber med uddannelse af ledere, instruktører, trænere og dommere
- ✎ at samarbejde tæt med Badminton Danmark
- ✎ at etablere et tæt samarbejde med de andre jyske kredse
- ✎ at sikre en god information til klubberne
- ✎ at sikre, at de til enhver tid gældende **love og bestemmelser** for badmintonsporten overholdes, herunder give bindende fortolkninger af disse
- ✎ at støtte **klubberne** i videst muligt omfang med såvel sportslige som administrative opgaver, samt i deres bestræbelser på at øge interessen for badmintonsporten

## ***Årsmøde***

Der henvises til Badminton Midtjyllands love, der beskriver årsmødets sammensætning og opgaver.

## ***Bestyrelsen***

Bestyrelsen består af 5 medlemmer med en formand, en næstformand, en økonomiansvarlig og 2 aktivitetsansvarlige.

Bestyrelsen har ansvaret for følgende områder:

- ✎ Budget og regnskab
- ✎ Overordnede retningslinjer for kredsens virke
- ✎ Den politiske kontakt til kredsens klubber
- ✎ Godkendelse af kompetence og ansvar for aktiviteterne
- ✎ Udarbejdelse af kommissorier for ad-hoc-udvalg
- ✎ Samarbejdet med Badminton Danmark
- ✎ Samarbejdet med de andre jyske kredse

## ***Driftsorganisationen***

Kredsens driftsorganisation består i dag af et sekretariat, en udviklingskonsulent og 2 aktivitetsansvarlige og x antal aktivitetsledere.

## ***Sekretariatet***

Sekretariatet består af en deltidsansat medarbejder. Sekretariatets hovedopgaver består af

- ✎ information og servicering af klubberne
- ✎ sekretærfunktion for bestyrelsen og de aktivitetsansvarlige
- ✎ varetagelse af de administrative opgaver ang:
  - ✎ holdturnering
  - ✎ individuelle mesterskaber
  - ✎ bogførsel og økonomi i forbindelse med aktiviteterne
  - ✎ administration af fællesaktiviteterne for de jyske kredse
  - ✎ koordinering af administrative funktioner med Badminton Danmark

## ***Udviklingskonsulent***

Udviklingskonsulenten, som er deltidsansat, er formelt ansat af Badminton Danmark, men er knyttet til kredsens virke. Udviklingskonsulentens arbejdsopgaver består i

- ✎ at varetage at centrale breddeaktiviteter fra Badminton Danmark bliver tilbudt i kredsens
- ✎ at være igangsætter og tovholder på nye kredstiltag
- ✎ at give rådgivning og støtte til klubberne
- ✎ at medvirke aktiv til at kredsens tilbud bliver synliggjort
- ✎ at arbejde tæt sammen med de af kredsens og Badminton Danmarks udvalg, der er målrettet breddeaktiviteter - specielt Instruktør- og Trænerudvalget og Ungdom
- ✎ deltagelse i kredsens samlinger og bestyrelsesmøder
- ✎ deltagelse i Badminton Danmarks samlinger for kredskonsulenter

## ***Aktiviteter***

Kredsen har 2 aktivitetsansvarlige, som på kredsens bestyrelsesmøde fordeler aktiviteterne imellem sig for den kommende sæson.

Hver aktivitetsansvarlig forsøger at finde aktivitetsledere, som i den pågældende sæson varetager gennemførelsen af den aktivitet/de aktiviteter, som man har givet tilsagn om – jf. ovenstående under opgaver.

## ***Generelle funktioner og retningslinjer for alle aktivitetsledere***

Følgende funktioner og retningslinjer gælder for alle:

- ✎ Arbejde i forhold til den til enhver tid lagte politiske linje af kredsbestyrelsen
- ✎ Udarbejde forslag til budgetter og handlingsplaner
- ✎ Deltage i den generelle strategiudvikling for hele kredsens virke
- ✎ Samarbejde loyalt med Badminton Danmarks tilsvarende udvalg

## ***Ungdom***

Det er den aktivitetsansvarlige og aktivitetsledernes ansvar at arrangere kredsens ungdomsarbejde i tæt samarbejde med klubberne og Badminton Danmark samt at vedligeholde, udvikle, indføre og praktisk gennemføre aktiviteter på ungdomsplan.

Opgaver:

- ✎ Igangsætte tiltag, der støtter de unge badmintontalenter udvikling
- ✎ I samarbejde med de andre jyske kredse at arrangere aktiviteter for de bedste ungdomsspillere i hele Jylland (for nuværende er de væsentligste: jyske mesterskaber individuelt, Danish Junior Cup, Vestserien ungdom og fællesrejser)
- ✎ Deltage i fællesmøder med Badminton Danmark og de andre kredse omkring ungdomselitearbejdet
- ✎ Afvikling af kredsens holdturnering for ungdom
- ✎ Afvikle breddeaktiviteter i tæt samarbejde med klubberne og udviklingskonsulenten
- ✎ Arrangere JM for hold
- ✎ Arrangere kredsens individuelle ungdomsmesterskaber
- ✎ Støtte Badminton Danmarks breddetiltag (for nuværende er de væsentligste badmintonskoler, diplomturneringer, danmarksmesterskaber for ungdomsspillere og skolebadminton)
- ✎ Deltage i fællesmøder med Badminton Danmark og de andre kredse omkring breddeaktiviteter og i sæsonplanlægningsudvalgets møder.

## ***Senior***

Det er den aktivitetsansvarlige og aktivitetsledernes ansvar at arrangere kredsens tilbud for seniorspillere i tæt samarbejde med klubberne og Badminton Danmark og Team Danmark.

Opgaver:

- ✎ Arrangere kredsens holdturnering for seniorer
- ✎ Udarbejde tilbud til udvikling af kredsens bedste ungseniorspillere i tæt samarbejde med klubberne, Badminton Danmark og Team Danmark
- ✎ Deltage i fællesmøder med Badminton Danmark og de andre kredse omkring seniorarbejdet

## ***Veteran***

Det er den aktivitetsansvarlige og aktivitetsledernes ansvar at arrangere kredsens aktiviteter for motionister og spillere over 35 år i tæt samarbejde med klubberne og Badminton Danmark.

Opgaver:

- ✎ Arrangere kredsens holdturnering for motionister og veteraner
- ✎ Forestå kredsens mesterskaber for veteranspillere
- ✎ I samarbejde med de andre jyske kredse at arrangere jyske mesterskaber for såvel hold som individuelt
- ✎ Deltage i fællesmøder med Badminton Danmark og de andre kredse omkring veteranarbejdet

## ***Dommer***

Det er den aktivitetsansvarlige og aktivitetsledernes ansvar at forestå kredsens uddannelsesvirksomhed indenfor dommerområdet og udsendelse af dommere til holdkampe og individuelle turneringer.

Opgaver:

- ✎ Varetage uddannelse af dommere og holdturneringsreferees
- ✎ Udkald af dommere til holdkampe og individuelle turneringer
- ✎ Opbygge en aktiv dommergruppe via god vejledning og fælles tiltag
- ✎ Deltage i møder med Badminton Danmark og de øvrige kredse